



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO VI DI UDINE**

VIA VIA XXV APRILE, 1 – 33100 Udine-Tel. 0432 1276611 Fax. 0432 281711

- Codice Fiscale: 94134550303 Codice Meccanografico: UDIC85800Q

e-mail: [UDIC85800Q@istruzione.it](mailto:UDIC85800Q@istruzione.it); pec [UDIC85800Q@pec.istruzione.it](mailto:UDIC85800Q@pec.istruzione.it)

Circolare n. **228**

Udine, 30.05.2019

Ai sigg. Insegnanti Scuole Primarie  
LORO SEDI  
e p.c. Al personale A.T.A. Scuole Primarie  
LORO SEDI  
AI DSGA  
al Personale Amministrativo

**OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico SCUOLA PRIMARIA**

Gentili docenti,  
si riportano di seguito le indicazioni relative agli adempimenti di fine anno scolastico.

**1. TERMINE DELLE LEZIONI**

Le lezioni termineranno per tutte le scuole primarie **mercoledì 12 giugno 2019 alle ore 13.00**.  
L' inserimento dei dati on-line e la compilazione delle competenze per le classi quinte sarà possibile a partire da giovedì 30 maggio 2019.

**2. SCRUTINI FINALI**

Gli scrutini finali si svolgeranno a partire da mercoledì 12 giugno nei rispettivi plessi, come da circolare pubblicata n. 217, e saranno presieduti dai coordinatori delle classi come da designazione del Dirigente Scolastico.

In sede di scrutinio di fine anno per il passaggio alla classe successiva, i docenti dell'équipe pedagogica valutano e confermano il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun alunno. I docenti del team pedagogico, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere un alunno alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.

Gli incontri per le eventuali non ammissioni alla classe successiva saranno effettuati in tutti i plessi nella giornata di lunedì 10 giugno al termine delle lezioni. La relazione dovrà essere redatta secondo le modalità comunicate ai docenti via mail.

Per quanto concerne la valutazione degli alunni diversamente abili, i docenti devono indicare, sulla base del piano educativo individualizzato (P.E.I.), per quali discipline sono stati adottati



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO VI DI UDINE**

VIA VIA XXV APRILE, 1 – 33100 Udine-Tel. 0432 1276611 Fax. 0432 281711

- Codice Fiscale: 94134550303 Codice Meccanografico: UDIC85800Q

e-mail: [UDIC85800Q@istruzione.it](mailto:UDIC85800Q@istruzione.it); pec [UDIC85800Q@pec.istruzione.it](mailto:UDIC85800Q@pec.istruzione.it)

particolari criteri didattici, quali attività integrative e di sostegno sono state svolte, anche in sostituzione parziale dei contenuti programmatici di alcune discipline. La valutazione deve riguardare il progresso dell'allievo in rapporto alle sue potenzialità e ai livelli di apprendimento iniziali (art. 318 T.U.).

Al termine dello scrutinio i docenti sono tenuti a informare i genitori degli alunni respinti.

**I risultati degli scrutini finali**, ossia gli elenchi redatti in duplice copia degli alunni ammessi (o non ammessi) alla classe successiva, dovranno essere firmati da tutti i docenti dell'equipe pedagogica e dal Dirigente Scolastico. Una copia dovrà essere esposta all'Albo di ciascuna scuola **lunedì 17 giugno tra le ore 10.30 e le 12.30** e l'altra copia sarà depositata presso la segreteria dell'Istituto.

Le schede di valutazione saranno consultabili on-line dai genitori a partire da martedì 18.6.2019.

### 3. ATTIVITÀ DI FINE ANNO SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONE PER L'A.S. 2019/2020

Nelle giornate di **lunedì 17, martedì 18, mercoledì 19 e giovedì 20 giugno** dalle ore 9.00 alle ore 12.00 le docenti si riuniranno nei plessi per:

- la verifica delle attività, degli interventi e dei progetti di plesso svolti durante l'anno scolastico 2018/2019 (scheda predisposta e inviata alle fiduciarie di plesso)
- l'organizzazione di plesso del prossimo anno scolastico (proposte di specifiche iniziative/attività interni, incarichi, organizzazione degli spazi, distribuzione aule...)
- riordino, sistemazione delle aule e dei materiali...

Le verifiche dei progetti attivati durante l'anno scolastico dovranno essere inviate alle colleghe della Commissione progetti (Borgatti Loredana-Natuzzi Filomena e Morgante Adriana) e all'indirizzo [documentazioneudine6@gmail.com](mailto:documentazioneudine6@gmail.com) entro martedì 25 giugno 2019.

Le scadenze per l'invio delle schede progetto predisposte, come da indicazioni inviate alle fiduciarie, sono le seguenti:

**martedì 4 giugno 2019** proposte **Progetti bandi ad Hoc** (mail del 16.05.19)

**giovedì 6 giugno 2019** proposte **Progetti PTOF finanziamento regionale** (mail del 16.05.19)

**martedì 18 giugno 2019** proposte **Progetti PTOF finanziamento FIS** ( mail del 20.05.19)

Si ricorda che la consegna dei **documenti A.D.A.** da parte dei docenti di sostegno dovrà avvenire **entro martedì 18 giugno** come da circolare n. 222



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO VI DI UDINE**

VIA VIA XXV APRILE, 1 – 33100 Udine-Tel. 0432 1276611 Fax. 0432 281711

- Codice Fiscale: 94134550303 Codice Meccanografico: UDIC85800Q

e-mail: [UDIC85800Q@istruzione.it](mailto:UDIC85800Q@istruzione.it); pec [UDIC85800Q@pec.istruzione.it](mailto:UDIC85800Q@pec.istruzione.it)

I docenti provvederanno al controllo dei sussidi didattici, del materiale di facile consumo e dei libri della biblioteca alunni nei rispettivi plessi.

È indispensabile che il suddetto materiale venga riposto in armadi chiusi a chiave o nelle sale apposite. Il materiale inventariato di proprietà dell'Istituto e gli altri sussidi in dotazione alle scuole vanno riposti in luogo sicuro. Si invitano i docenti ad eliminare tutto ciò che non è più necessario o inutilizzato da lungo tempo e accumulato nelle classi e nei magazzini.

Gli insegnanti preposti alla conservazione dei sussidi provvederanno a far rimuovere cartelloni e materiale didattico contenuti nelle aule che dovranno essere riposti in apposite stanze o armadi al fine di consentire le pulizie previste ed eventuali interventi di manutenzione da parte dell'Amministrazione Comunale.

#### 4. COMITATO DI VALUTAZIONE ANNO DI PROVA

In attesa di comunicazioni del MIUR destinate alla valutazione dei docenti neo-assunti, seguirà circolare di prossima pubblicazione relativa alla convocazione del comitato di valutazione con la sola componente docente.

#### 5. CONSEGNA IN SEGRETERIA E FIRMA DEI DOCUMENTI SCOLASTICI

La **consegna dei documenti scolastici** verrà effettuata dai docenti di tutte le Scuole Primarie nella giornata di lunedì 24 giugno dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

I seguenti **documenti saranno da consegnare alla segreteria** per la firma e/o il deposito:

- eventuale copia della relazione sugli alunni non ammessi al grado successivo
- elenco degli alunni con la dicitura "ammesso/non ammesso alla classe." firmato da tutti i docenti di classe (una copia esposta all'Albo delle singole scuole il giorno 17 giugno 2019).
- registro delle fotocopie effettuate nelle scuole.
- la registrazione delle prove di evacuazione effettuate ed eventuali osservazioni.
- elenco degli interventi di manutenzione richiesti per il plesso in corso d'anno e non ancora effettuati.

La richiesta di ferie e di festività soppresse verrà presentata entro venerdì 21 giugno.





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO VI DI UDINE**

VIA VIA XXV APRILE, 1 – 33100 Udine-Tel. 0432 1276611 Fax. 0432 281711  
- Codice Fiscale: 94134550303 Codice Meccanografico: UDIC85800Q  
e-mail: [UDIC85800Q@istruzione.it](mailto:UDIC85800Q@istruzione.it); pec [UDIC85800Q@pec.istruzione.it](mailto:UDIC85800Q@pec.istruzione.it)

Ogni insegnante è tenuto a presentare su apposito modulo la richiesta di ferie per 32 giorni lavorativi compresi i sabati (o 30 giorni, sabati inclusi per gli insegnanti che non hanno prestato almeno tre anni di servizio) comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1, comma 1, lettera a) della legge 937/77. Dai 32 gg. (o 30 gg.) vanno detratte le ferie usufruite nel corso dell'anno scolastico ai sensi del C.C.N.L. vigente.

Inoltre ogni docente ha a disposizione altri quattro giorni per recupero festività soppresse da richiedere nei periodi di chiusura della scuola.

#### 6. COMMENTO e/o CONSEGNA DOCUMENTI DI VALUTAZIONE ALLE FAMIGLIE

Le famiglie potranno visualizzare sul sito dell'Istituto il documento di valutazione da martedì 18 giugno.

I documenti di valutazione saranno commentati e consegnati ai genitori nella giornata di **venerdì 21.06.2018** dalle 16.30 alle 18.00 presso le rispettive sedi di plesso.

Per gli alunni con valutazioni inferiori al sei, per i quali si rende necessario un recupero delle discipline durante il periodo estivo, l'equipe pedagogica compilerà la nota informativa che dovrà essere consegnata in segreteria per essere protocollata entro lunedì 17.06.19. La nota sarà poi consegnata ai genitori il 21.06.2018. Se i genitori non si presenteranno in quella data, dovranno ritirare la nota informativa presso la segreteria.

Le schede e gli attestati dovranno essere ritirati in segreteria esclusivamente da uno dei genitori che firmerà per il ritiro dei documenti stessi.

#### 7. ALTRI ADEMPIMENTI

Gli insegnanti fiduciari raccoglieranno tutte le chiavi dei vari armadi debitamente contrassegnate con un cartoncino riportante la classe e il tipo di armadio e le consegneranno ai collaboratori scolastici.

#### 8. RENDICONTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE

La rendicontazione dovrà essere presentata entro il **termine perentorio del 10 giugno 2019 utilizzando i modelli predisposti come da circolare 214.**

Si precisa che per ogni incarico è richiesta una breve relazione che andrà redatta in forma digitale, stampata, firmata autografa e consegnata all'assistente amministrativa, sig.ra Nimis in formato cartaceo

**Non saranno accolte rendicontazioni presentate oltre questa data.**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO VI DI UDINE**

VIA VIA XXV APRILE, 1 – 33100 Udine-Tel. 0432 1276611 Fax. 0432 281711

- Codice Fiscale: 94134550303 Codice Meccanografico: UDIC85800Q

e-mail: [UDIC85800Q@istruzione.it](mailto:UDIC85800Q@istruzione.it); pec [UDIC85800Q@pec.istruzione.it](mailto:UDIC85800Q@pec.istruzione.it)

#### 9. RICHIESTA DI MOBILITÀ INTERNA

Il personale docente può presentare richiesta di mobilità interna o di assegnazione su posti resi vacanti per trasferimenti o pensionamenti **entro il 10 luglio 2019** all'ufficio personale. Come da circolare informativa n. 225.

#### 10. COLLEGIO DOCENTI

L'ultimo Collegio Docenti unitario di questo anno scolastico si svolgerà presso l'Auditorium "Bellavitis" venerdì 28 giugno 2018 alle ore 9.30. Seguirà circolare esplicativa.

Si ricorda che gli insegnanti sono in servizio fino al 30 giugno.

Si ringrazia per la consueta, fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

prof. Luca Gervasutti