Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE VI

Circolare n. **230** Udine, 31.05.2019

Ai Sigg. Insegnanti Scuole dell'Infanzia
LORO SEDI
Al personale A.T.A. Scuole dell'infanzia
LORO SEDI
Al DSGA
Al Personale Amministrativo

OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico SCUOLA DELL'INFANZIA

Gentili docenti,
si riportano di seguito le indicazioni relative agli adempimenti di fine anno scolastico.

1. TERMINE DELLE LEZIONI

Le lezioni termineranno per tutte le scuole dell'Infanzia **venerdì 28 giugno 2019.** Nelle giornate da lunedì 24 a venerdì 28 le attività si concluderanno alle ore 13.00.

2. VERIFICA DI FINE ANNO SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONE PER L'A.S. 2018/2019

Nel monte-ore stabilito nel Piano Attività per la programmazione di inizio e di fine anno, che ogni plesso ha calendarizzato durante l'anno scolastico, sono previste le seguenti attività :

- la verifica delle attività, degli interventi e dei progetti di plesso svolti durante l'anno scolastico 2018/2019 (scheda predisposta e inviata alle fiduciarie di plesso)
- l'organizzazione di plesso del prossimo anno scolastico (proposte di specifiche iniziative/attività interni, incarichi, organizzazione degli spazi, distribuzione aule...)
- riordino, sistemazione delle aule e dei materiali...

Le verifiche dei progetti attivati durante l'anno scolastico dovranno essere inviate alle colleghe della Commissione progetti (Borgatti Loredana-Natuzzi Filomena e Morgante Adriana) e all' indirizzo documentazioneudine6@gmail.com entro martedì 25 giugno 2019.
Le scadenze per l'invio delle schede progetto predisposte, come da indicazioni inviate alle fiduciarie, sono le seguenti:
martedì 4 giugno 2019 proposte ***Progetti bandi ad Hoc*** (mail del 16.05.19)
giovedì 6 giugno 2019 proposte ***Progetti PTOF finanziamento regionale*** (mail del 16.05.19)
martedì 18 giugno 2019 proposte ***Progetti PTOF finanziamento FIS*** (mail del 20.05.19)

Segreteria, via XXV Aprile n.1 – UDINE 33100 tel. 0432/281246-fax 0432/281711
cod.fisc. 94134440303 E-mail: UDIC85800Q@ISTRUZIONE.it – SITO: www.icudine6.it

Si ricorda che la consegna dei documenti A.D.A. da parte dei docenti di sostegno dovrà avvenire entro martedì 18 giugno come da circolare n. 222.

I docenti provvederanno al controllo dei sussidi didattici, del materiale di facile consumo e dei libri della biblioteca alunni nei rispettivi plessi.
È indispensabile che il suddetto materiale venga riposto in armadi chiusi a chiave o nelle sale apposite. Il materiale inventariato di proprietà dell'Istituto e gli altri sussidi in dotazione alle scuole vanno riposti in luogo sicuro. Si invitano i docenti ad eliminare tutto ciò che non è più necessario o inutilizzato da lungo tempo e accumulato nelle classi e nei magazzini.
Gli insegnanti preposti alla conservazione dei sussidi provvederanno a far rimuovere cartelloni e materiale didattico contenuti nelle aule che dovranno essere riposti in apposite stanze o armadi al fine di consentire le pulizie previste ed eventuali interventi di manutenzione da parte dell'Amministrazione Comunale.

3. COMITATO DI VALUTAZIONE ANNO DI PROVA

In attesa di comunicazioni del MIUR destinate alla valutazione dei docenti neo-assunti, seguirà circolare di prossima pubblicazione relativa alla convocazione del comitato di valutazione con la sola componente docente.

4. CONSEGNA IN SEGRETERIA E FIRMA DEI DOCUMENTI SCOLASTICI

La **consegna dei documenti scolastici** verrà effettuata dai docenti di tutte le Scuole dell'Infanzia nella giornata di venerdì 29 giugno dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

I seguenti **documenti saranno da consegnare alla segreteria** per la firma e/o il deposito:

- registro firma presenze giornaliere
- registri di sezione con date colloqui e assemblee genitori;
- agenda della programmazione
- registro delle fotocopie effettuate nelle scuole
- documento condiviso di passaggio Scuola Infanzia/Scuola Primaria: le insegnanti sono invitate a suddividere i suddetti documenti degli alunni per scuola primaria di destinazione, al fine di facilitare la consegna degli stessi alle singole scuole.
- la registrazione delle prove di evacuazione effettuate ed eventuali osservazioni.
- elenco degli interventi di manutenzione richiesti per il plesso in corso d'anno e non ancora effettuati.

La richiesta di ferie e di festività soppresse verrà presentata entro lunedì 24 giugno.

Segreteria, via XXV Aprile n.1 – UDINE 33100 tel. 0432/281246-fax 0432/281711
cod.fisc. 94134440303 E-mail: UDIC85800Q@ISTRUZIONE.it – SITO: www.icudine6.it

Ogni insegnante è tenuto a presentare su apposito modulo la richiesta di ferie per 32 giorni lavorativi compresi i sabati (o 30 giorni, sabati inclusi per gli insegnanti che non hanno prestato almeno tre anni di servizio) comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1, comma 1, lettera a della legge 937/77. Dai 32 gg. (o 30 gg.) vanno detratte le ferie usufruite nel corso dell'anno scolastico ai sensi del C.C.N.L. vigente.
Inoltre ogni docente ha a disposizione altri quattro giorni per recupero festività soppresse da richiedere nei periodi di chiusura della scuola.

5. ALTRI ADEMPIMENTI

Gli insegnanti fiduciari raccoglieranno tutte le chiavi dei vari armadi debitamente contrassegnate con un cartoncino riportante la classe e il tipo di armadio e le consegneranno ai collaboratori scolastici.

6. RENDICONTAZIONE ATTIVITÁ AGGIUNTIVE

La rendicontazione dovrà essere presentata entro **il termine perentorio del 10 giugno 2019 utilizzando i modelli predisposti come da circolare 214.**
Si precisa che per ogni incarico è richiesta una breve relazione che andrà redatta in forma digitale, stampata, firmata autografa e consegnata all' assistente amministrativa, sig.ra Nimis in formato cartaceo **Non saranno accolte rendicontazioni presentate oltre questa data.**

7. RICHIESTA DI MOBILITÁ INTERNA

Il personale docente può presentare richiesta di mobilità interna o di assegnazione su posti resi vacanti per trasferimenti o pensionamenti **entro il 10 luglio 2019** all'ufficio personale come da circolare informativa n.225.

8. COLLEGIO DOCENTI

L`ultimo Collegio Docenti unitario di questo anno scolastico si svolgerà presso l'Auditiorium "Bellavitis" venerdì 28 giugno 2019 alle ore 17.00. Seguirà circolare esplicativa.

Si ricorda che gli insegnanti sono in servizio fino al 30 giugno.

Si ringrazia per la consueta, fattiva collaborazione.

per Il Dirigente Scolastico
prof. Luca Gervasutti

Segreteria, via XXV Aprile n.1 – UDINE 33100 tel. 0432/281246-fax 0432/281711
cod.fisc. 94134440303 E-mail: UDIC85800Q@ISTRUZIONE.it – SITO: www.icudine6.it