CURRICOLO VERTICALE DI INGLESE

	PRIMA CLASSE	SECONDA CLASSE	FINALE
COMPETENZA (Comprensione orale)	**Comprendere espressioni familiari di uso quotidiano e formule comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto, purché l'interlocutore parli lentamente e chiaramente e sia disposto a collaborare.**	**Comprendere i punti essenziali di testi in lingua standard su argomenti familiari o di studio che vengono affrontati normalmente a scuola e nel tempo libero.**	**Comprensione orale generale: Comprende quanto basta per soddisfare bisogni concreti relativamente alla sfera personale, sociale, scolastica purché si parli lentamente e chiaramente.**
Abilità	- Comprendere semplici quesiti riferiti a un testo noto - Comprendere quesiti/enunciati relativi ad aree di immediata priorità - Dopo uno o più ascolti cogliere il tema principale di semplici messaggi e annunci	- Comprendere quesiti relativi ad argomenti familiari e quotidiani - Comprendere globalmente messaggi relativi ad aree di interesse quotidiano estraendo alcune informazioni esplicite - Dopo uno o più ascolti cogliere il tema principale di messaggi e annunci legati alla quotidianità	- Comprende una conversazione tra parlanti nativi e non: identifica l'argomento di una conversazione che si svolge in presenza, pronunciata lentamente e con chiarezza. - Ascolta istruzioni e annunci: coglie informazioni essenziali e/o specifiche in messaggi e annunci brevi, chiari e semplici e capisce semplici istruzioni (come andare da X a Y a piedi). Ascolta mezzi di comunicazione audio e registrazioni: estrae informazioni essenziali e/o specifiche da brevi testi registrati, che trattino argomenti noti e/o di altre discipline (CLIL), anche fatti ascoltare più volte.
COMPETENZA (Produzione e interazione orale)	**Interagire con uno o più interlocutori in contesti familiari e su argomenti noti.**		

Abilità	- Descrivere in termini essenziali oggetti e persone relative al proprio contesto di vita quotidiana - Descrivere in modo semplice la propria quotidianità, ciò che piace e non piace - Parlare di ciò che si è/non si è in grado di fare - Rispondere e porre quesiti relativamente ad aree di immediata priorità	- Rispondere e porre quesiti relativamente ad argomenti noti usando un lessico adeguato - Formulare semplici descrizioni di immagini (interni ed esterni con situazioni in corso di svolgimento) - Rispondere e porre quesiti relativamente ad eventi svolti in un tempo passato	- descrive o presenta in modo semplice persone, condizioni di vita, compiti quotidiani, avvenimenti, argomenti di studio. Riferisce in modo semplice e comprensibile argomenti di altre discipline. - Monologo articolato, descrivere esperienze: descrive la propria famiglia, ambienti, oggetti, condizioni di vita, avvenimenti, attività. - Descrive progetti e accordi presi, abitudini e comportamenti di routine, attività svolte in passato ed esperienze personali. Esprime pareri e fa confronti.
COMPETENZA (Comprensione scritta)	**Comprendere brevi testi informativi/ descrittivi, semiautentici o autentici, ricavando le informazioni esplicite.**	**Comprendere brevi testi informativi, descrittivi e narrativi ricavando le informazioni esplicite.**	**Comprendere brevi testi informativi, descrittivi e narrativi ricavando le informazioni esplicite ed alcune implicite .**
Abilità	- Comprendere il significato di parole e frasi - Ricavare dal contesto il significato di parole ed espressioni - Comprendere globalmente un testo (skimming) - Estrapolare informazioni specifiche all'interno di un testo (scanning)	- Comprendere il significato di parole e frasi. - Comprendere globalmente un testo - Individuare informazioni all'interno del testo - Leggere e comprendere indicazioni di lavoro e istruzioni	- Comprensione generale di un testo scritto: comprendere testi brevi e semplici di tipologie diverse e di contenuto noto formulati nel linguaggio corrente della vita di tutti i giorni e a scuola. Capire testi brevi e semplici con lessico ad alta frequenza e termini internazionali con contenuti relativi al vissuto personale, sociale e ad argomenti di studio. - Leggere la corrispondenza: comprende testi personali brevi e semplici, e-mail su argomenti comuni (richieste d'informazioni).

			- Leggere per orientarsi: trovare informazioni specifiche in semplice materiale cartaceo e/o multimediale di uso corrente (inserzioni, prospetti, menu, cataloghi e orari). Capire normali cartelli e avvisi in luoghi pubblici (es. ristoranti, strade, stazioni ferroviarie, scuola). - Leggere per informarsi e argomentare: trovare informazioni specifiche in semplice materiale scritto cartaceo e/o multimediale (es. lettere, opuscoli, brevi articoli di cronaca). - Leggere istruzioni: comprendere norme, per esempio di sicurezza, e semplici istruzioni di apparecchi come il telefonino, purché espresse in lingua semplice. - Comprendere contenuti di altre discipline: comprendere informazioni specifiche relative ad argomenti di studio di altre discipline.
COMPETENZA (Produzione scritta)	**Scrivere semplici e brevi messaggi personali, pertinenti e comprensibili**	**Scrivere semplici resoconti e comporre brevi testi e messaggi su argomenti familiari.**	**Scrivere semplici resoconti e comporre brevi testi e messaggi su argomenti familiari, scrivere brevi testi su argomenti di altre discipline (CLIL)**
Abilità	- Produrre enunciati relativi ad aree di immediata priorità - Descrivere in termini essenziali oggetti e persone relativi alla propria famiglia - Descrivere la routine quotidiana, secondo una sequenza lineare e coerente - Completare testi con vocaboli e strutture noti	- Scrivere messaggi e brevi testi relativi a situazioni familiari quotidiane o entro il proprio ambito d'interesse - Comporre descrizioni di immagini secondo una sequenza lineare e coerente - Rispondere a quesiti relativi ad un testo descrittivo, informativo, narrativo, cercando di motivare la propria risposta	- Produzione scritta generale: scrivere brevi testi usando semplici connettivi (es. ma, perché) relativi ad aspetti di vita quotidiana ed argomenti di studio. Scrivere brevi testi su argomenti di altre discipline – CLIL. - Scrittura creativa: scrivere semplici poesie, slogan e brevi racconti. - Scrivere lettere personali, e-mail, messaggi multimediali.

COMPETENZA (Riflessione sulla lingua e sull'apprendimento)	**A partire dall'osservazione degli usi della lingua, ampliare gradualmente la propria competenza linguistica.**		
Abilità	- Riconoscere ed usare in modo adeguato allo scopo semplici strutture grammaticali, funzioni comunicative e lessico noti - Rilevare alcune analogie o differenze tra comportamenti e usi legati a lingue diverse	- Osservare la struttura delle frasi e mettere in relazione costrutti e intenzioni comunicative - Riconoscere i propri errori e i propri modi di apprendere la lingua straniera - Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi	Discriminare e riprodurre suoni, pronunciare correttamente i vocaboli noti e fare ipotesi ragionate sui vocaboli sconosciuti. E' consapevole e riproduce ritmo e intonazione delle frasi. Rilevare regolarità e differenze nelle strutture linguistiche di base. Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi. - Assumere un atteggiamento costruttivo in un'ottica di collaborazione e partecipazione attiva interculturale. - Riconoscere come si apprende: il proprio stile di apprendimento, le diverse strategie possibili, gli strumenti da utilizzare. -
Conoscenze	**LESSICO** Alfabeto inglese, colori, materie scolastiche, oggetti personali, animali domestici, numeri fino a 100, giorni, mesi, stagioni, saluti, istruzioni, orario, paesi e nazionalità, casa e arredi, famiglia, azioni di routine, attività del tempo libero, sports, cibi e bevande, abbigliamento.	**LESSICO** Il tempo atmosferico, gli eventi della vita anche al passato, i generi cinematografici, i luoghi di una città, i mezzi di trasporto, le descrizioni fisiche, le attività domestiche, le vacanze, i sentimenti.	**LESSICO** Salute, (parti del corpo, malattie, aggettivi fisici), relazioni familiari, (es. persone affettivamente importanti) , persone (es. aspetto fisico e personalità, abbigliamento) stati d'animo ed emozioni , feste e festivita' (compleanno, Natale, Pasqua, Halloween…), vacanze (es. attività stagionali), tempo libero (es. hobbies, sport, interessi, weekend, musica, PC, TV, film…), luoghi pubblici (es. negozi, mezzi di trasporto), professioni , denaro e prezzi ,cibo e bevande,scuola eargomenti di studio, casa, ambiente, tempo atmosferico, tecnologia.

	STRUTTURE GRAMMATICALI E CONSAPEVOLEZZA FONOLOGICA		
	- Be: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi. - Parole interrogative. - Pronomi personali soggetto. - Aggettivi possessivi. - Plurali regolari e irregolari. - This / that / these / those. - Articolo determinativo e indeterminativo. - Preposizioni di luogo e di tempo. - There is, There are. - A / an / some / any. - How much…? / How many…? - Have got: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi. - Genitivo sassone. - Why / Because. - Present simple: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi. - Avverbi di frequenza. - Like+ ing - Pronomi personali complemento.	- Present simple vs Present continuous - Past simple di be: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi - There was/there were - Espressioni di tempo passato - Past simple verbi regolari ed irregolari: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi - Question words - Lots of / (not) much / (not) many - Composti di some / any / no / every - Preposizioni di luogo - Comparativo di maggioranza, minoranza ed uguaglianza - Superlativo relativo - Have to: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi	- Present perfect - Past simple vs Present Perfect - Past continuous - Future : will, going to, present continuous - Modal verbs - Passive form (present, past) - Congiunzioni e proposizioni - Ipotetiche

	- How often + espressioni di frequenza	- Must: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi - Have to vs must - Present continuous (con significato di futuro) - Which one….? Which ones…?	
	- Can: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi. - Imperativo. - Sostantivi numerabili e non numerabili. - Present continuous: forma affermativa, negativa, interrogativa e risposte brevi.		
CONSAPEVOLEZZA INTERCULTURALE	**Operare confronti interculturali, analizzando le specificità della cultura anglosassone.**		
Abilità	-Individuare i principali elementi culturali e sociali del paese di cui si impara la lingua. - Rilevare differenze ed analogie tra modi di vivere del paese straniero e i propri.		
Conoscenze	Elementi di civiltà relativi all'età ed interessi degli studenti		