Ministero dell'Istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE VI

Scuola polo Inclusione-Scuola in Ospedale

VIA XXV APRILE, 1 – 33100 UDINE

Codice Fiscale 94134550303 – Codice Meccanografico UDIC85800Q

e-mail: udic85800q@istruzione.it pec: udic85800q@pec.istruzione.it Tel: 0432 1276611

VERBALE N. 4 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Oggi, 29 aprile 2024, il Consiglio d'Istituto dell'IC Udine VI si riunisce alle ore 18.00 presso la Scuola Primaria Friz per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo;
3. Variazioni Bilancio per nuove entrate;
4. Approvazione relazione Piano Annuale 2024 (errata corrige);
5. Nuovo regolamento negoziale;
6. Adesione dell'Istituto alla rete delle biblioteche scolastiche;
7. Progetto Fondazione Friuli (risorse per integrare il finanziamento);
8. Autorizzazione alla stipula di contratti pluriennali da rinnovare;
9. Adesione al PNRR D.M. 65 e 66;
10. Piano biennale degli acquisti: aggiornamento seconda annualità;
11. Autorizzazione pagamento spese trasporto squadra Kangourou (Primaria Carducci, finale nazionale);
12. Ipotesi per attivazione di un Fondo di solidarietà (accettazione donazioni; fondo per partecipazione gite famiglie in difficoltà economica);
13. Regolamento viaggi di istruzione scuole primarie e secondarie di 1° grado;
14. Proposta di modifica/integrazione al regolamento sulle modalità di verbalizzazione e pubblicazione dei Consigli d'Istituto e di sezione /classe / interclasse;
15. Sicurezza stradale: mandato per richiesta di dissuasori e ostacoli mobili per l'accesso al parcheggio Scuola Marconi;
16. Riscontro sulla gestione dell'emergenza conseguita all'attivazione dell'allarme antincendio e successiva prova di simulazione di emergenza;
17. Verifica del regolamento sull'utilizzo di Nuvola nelle scuole primarie dell'Istituto;
18. Adesione *Piano Estate;*
19. Modifica regolamento libri in comodato;
20. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti:

Posizione	n.	Componenti	Presenti	Assenti
Dirigente Scolastico	1	Leonardo Primus	X	
Docente	2	Rosa Ambrosino	X	
Docente	3	Manuela Lepera	X	
Docente	4	Marinella Pavan	X	
Docente	5	Gabriella Rossi		X
Genitore	6	Giuseppina Milano		X
Genitore	7	Chiara Monego	X	
Genitore	8	Manuela Todaro	X	
Genitore	9	Giovanni Bernardi	X	
Genitore	10	Abdelhamid Mazouz	X Dalle 18.50	
Genitore	11	Anna Maria Scarpa	X	
Genitore	12	Giovanni Duca	X	
Genitore	13	Cristina Zomero	X	

Segretario: Marinella Pavan

Il Dirigente scolastico, in apertura di seduta, chiede di poter aggiungere due punti all'ordine del giorno:

18. Adesione al Piano Estate;

19. Modifica al regolamento sui libri in comodato.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

1. Approvazione verbale seduta precedente;

Il Consiglio esprime parere favorevole e approva il verbale della seduta precedente all'unanimità.

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 10

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 17

2. Approvazione Conto Consuntivo;

Il Dirigente Scolastico e la DSGA illustrano i contenuti del documento in oggetto, che viene approvato.

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 10

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 18

3. Variazioni Bilancio per nuove entrate;

I presenti hanno precedentemente visualizzato il documento in oggetto inviato in allegato alla convocazione ed esprimono parere favorevole. Le variazioni al Programma Annuale 2024 dalla n. 1 alla n. 8 saranno conservate agli atti.

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 10

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 19

4. Approvazione relazione Piano Annuale 2024 (errata corrige);

La DSGA spiega le ragioni della correzione di due errori materiali (inversione di cifre), rilevati dai revisori dei conti, nella relazione del Programma Annuale 2024. La relazione corretta viene riproposta per l'approvazione definitiva

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 10

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 20

5. Nuovo regolamento negoziale;

Viene chiesta l'approvazione ora per allora del nuovo regolamento negoziale conforme alla nuova normativa in vigore e in applicazione dal 1° gennaio 2024 (Codice del contratti), al quale devono attenersi gli Istituti scolastici.

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 10

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 21

6. Adesione dell'Istituto alla rete delle biblioteche scolastiche;

L'adesione, già effettiva dal 1° aprile 2024, viene approvata dal Consiglio. Si concorda, per i prossimi anni, il rinnovo automatico dell'adesione salvo parere contrario del Consiglio d'Istituto.

Astenuti: 0
Contrari: 0
Favorevoli: 10

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 22

7. Progetto Fondazione Friuli (risorse per integrare il finanziamento);

Si propone l'utilizzo dei fondi stanziati dalla Fondazione Friuli per l'attivazione di progetti di Outdoor Education, come deliberato dal Collegio dei Docenti. La Fondazione Friuli finanzia l'80% dei progetti. Si richiede l'approvazione per lo stanziamento da parte della scuola del restante 20%. La DSGA chiarisce che i fondi destinati a finanziare il 20% spettante alla scuola devono essere dedotti dal bilancio, sottraendo quindi risorse necessarie per numerose altre necessità dell'Istituto. Il Consiglio esprime parere favorevole. Si delibera che i progetti siano approvati solo nel caso in cui il finanziamento copra il totale delle spese. Sarà dunque possibile proporre progetti finanziati per intero o sostenuti, per la quota non coperta dallo stanziamento, da cofinanziatori. Per l'attivazione dei progetti non finanziati al 100% dovrà essere richiesta l'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto.

Astenuti: 0
Contrari: 0
Favorevoli: 10

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 23

8. Autorizzazione alla stipula di contratti pluriennali da rinnovare;

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e il Dirigente Scolastico prendono la parola a turno per illustrare ai membri del Consiglio di Istituto l'argomento in oggetto e le motivazioni per le quali è opportuno per la scuola stipulare o confermare alcuni particolari contratti la cui durata è superiore ad anni uno. È attualmente necessario il rinnovo del contratto per la convenzione di cassa di durata quadriennale.

Astenuti: 0
Contrari: 0
Favorevoli: 11

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 24

9. Adesione al PNRR D.M. 65 e 66;

Il Dirigente scolastico illustra i due progetti relativi al Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi-Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche (D.M. 65/2023) e Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), Chiede l'approvazione ora per allora dell'adesione ai progetti e della loro assunzione a bilancio. Le attività saranno rivolte al potenziamento delle competenze linguistiche del personale docente, ATA e degli studenti; i corsi CLIL; i corsi per il potenziamento delle competenze STEM. I finanziamenti necessari all'attivazione dei corsi sono già stati stanziati.
L'Istituto ha preso contato con il British Institute di Udine per quanto riguarda l'avvio dei corsi per il potenziamento linguistico, la cui attivazione è prevista a breve. La proposta è stata approvata dal Collegio Docenti.

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 11

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 25

10. Piano biennale degli acquisti: aggiornamento seconda annualità;

La DSGA illustra l'aggiornamento del piano biennale degli acquisti e chiede l'approvazione del Consiglio.

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 11

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 26

11. Autorizzazione pagamento spese trasporto squadra Kangourou (Primaria Carducci, finale nazionale);

L'autorizzazione riguarda il pagamento delle spese per il viaggio di andata (il ritorno è a carico dei genitori). Per il finanziamento si attingerà dal fondo A9 (capitolo di Bilancio "premi in denaro vinti dalla scuola").

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 11

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 27

12. Ipotesi per attivazione di un Fondo di solidarietà (accettazione donazioni; fondo per partecipazione gite famiglie in difficoltà economica);

Il fondo non viene attivato in quanto si concorda di istituire una commissione, con scadenza il 30.06.2024, per la modifica dei regolamenti d'Istituto *Gite e viaggi d'istruzione*, *Fondo di solidarietà e accettazione donazioni*, costituito da:

- Dirigente Scolastico Leonardo Primus;
- Presidente Giovanni Duca;
- Chiara Monego
- Manuela Todaro

Si richiede la partecipazione di Paola Castenetto in qualità di consulente amministrativo.

13. Regolamento viaggi di istruzione scuole primarie e secondarie di 1° grado;

La Commissione di cui al punto 12 ha mandato di modificare il regolamento in oggetto.
L'approvazione del documento viene rimandata al successivo CdI richiamando tutti i componenti del CdI nel valutare il documento condiviso sul Drive Google.

14. Proposta di modifica/integrazione al regolamento sulle modalità di verbalizzazione e pubblicazione dei Consigli d'Istituto e di sezione /classe /interclasse;

Si richiede che il verbale della parte plenaria dei Consigli di Interclasse venga inviato ai rappresentanti di classe entro 7 giorni lavorativi. Per quanto riguarda il verbale della seduta del Consiglio d'Istituto, viene sottoposto ad approvazione del Consiglio nella medesima seduta e si intende approvato senza votazioni quando non intervengono osservazioni. Ove ciò non fosse possibile per ragioni di tempo, il verbale deve essere inviato a tutti i consiglieri presenti tramite la mail istituzionale entro 7 giorni lavorativi dalla data del CDI. Entro 14 giorni lavorativi dalla data del CDI viene considerato valido se non vi sono osservazioni pervenute entro questo termine. Le eventuali osservazioni devono limitarsi all'indizione del voto, alla conformità del verbale, ai fatti avvenuti ed al chiarimento del significato delle parole pronunciate. Dei chiarimenti sarà fatta menzione in calce al verbale di cui trattasi.
E' possibile intervenire su eventuali segnalazioni successive ai 14 giorni solo alla seduta successiva.

15. Sicurezza stradale: mandato per richiesta di dissuasori e ostacoli mobili per l'accesso al

parcheggio Scuola Marconi;

Si istituisce una commissione, alla quale si dà mandato, per rappresentare le problematiche inerenti la mobilità e la sicurezza all'esterno dei plessi all'Assessorato alla mobilità del Comune di Udine. La Commissione è così composta:

- Dirigente Scolastico Leonardo Primus
- Marinella Pavan
- Scarpa Anna Maria.

La commissione si occuperà di interpellare i rappresentanti dei plessi per rilevare le eventuali criticità inerenti l'entrata, l'uscita e la mobilità nelle aree esterne che danno accesso ai locali delle scuole.

16. Riscontro sulla gestione dell'emergenza conseguita all'attivazione dell'allarme antincendio e successiva prova di simulazione di emergenza;

Si suggerisce la somministrazione agli alunni e al personale della Marconi, individuato come plesso pilota, di un questionario inerente la sicurezza di conseguenza all'attivazione dell'allarme antincendio e successiva prova di simulazione di emergenza. Il questionario sarà fornito da Chiara Monego.

17. Verifica del regolamento sull'utilizzo di Nuvola nelle scuole primarie dell'Istituto;

Si rilevano criticità nel reperimento dei compiti per casa e degli argomenti di lezione da parte dei genitori delle scuole primarie, particolarmente in caso di assenza prolungata degli alunni. Le docenti della scuola primaria confermano che è diffuso l'utilizzo di Google Classroom per condividere tali contenuti con gli alunni. Il Dirigente Scolastico avrà cura di inoltrare un sondaggio a tutti i plessi per verificare le modalità utilizzate allo scopo di comunicare gli argomenti trattati e i relativi compiti e per sollecitare l'utilizzo di Google Classroom come strumento privilegiato, al fine di incentivarne l'uso e uniformare le modalità di comunicazione con le famiglie.

18. Adesione *Piano Estate;*

Il *Piano Estate* prevede la possibilità di attuare percorsi sia durante i mesi estivi che in corso d'anno scolastico, ad esempio progetti sportivi e di attività motoria. Si tratta di progetti finanziati al 100%, la cui conduzione può essere affidata a docenti interni o a esperti esterni. Si autorizza l'adesione.

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 11

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 28

19. Modifica regolamento libri in comodato;

Si propone di destinare i fondi per l'acquisto dei libri in comodato esclusivamente alle classi prime della scuola secondaria. In questo modo il contributo può ammortizzare in modo significativo la spesa più cospicua sostenuta dalle famiglie per l'acquisto iniziale dei testi scolastici.

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 11

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 29

20. Varie ed eventuali.

Si richiede l'autorizzazione alla chiusura degli uffici amministrativi nei giorni 13 - 20 - 27 luglio, 3 – 10 – 16 - 17 agosto.

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 11

Delibera all'unanimità.

Delibera n. 30

Esauriti gli argomenti di discussione, la seduta è tolta alle ore 20.30.

Il Segretario verbalizzante — Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Marinella Pavan — Giovanni Duca